

ПРИЛОЖЕНИЕ

«Утверждено»

директор МБУК «МКДЦ»

м.р. Красноярский Самарской области

Иванова О.А



**Положение о музее истории Красноярского района имени
Ю.В.Брыкова Муниципального бюджетного учреждения
культуры «Межпоселенческий культурно- досуговый центр»
муниципального района Красноярский Самарской области
(далее – Положение)**

2024г

с. Красный Яр

I. Общие положения

1.1 Музей истории Красноярского района имени Ю.В. Брыкова (далее Музей) является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области (далее МБУК «МКДЦ»), основной деятельностью которого является собирание и хранение музейных предметов и музейных коллекций, организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных и образовательных групп.

1.2 В своей деятельности Музей руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативно - правовыми актами Министерства культуры РФ, нормативно - правовыми актами Министерства культуры Самарской области и администрации муниципального района Красноярский Самарской области, Управления культуры Красноярского района, а также настоящим Положением.

1.3 Настоящее положение определяет порядок деятельности Музея.

1.4 Музей планирует свою деятельность и определяет направления его развития, исходя из целей и задач, определенных Положением, наличия творческих и хозяйственных ресурсов.

1.5 Полное название: музей истории Красноярского района имени Ю.В.Брыкова муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области. Сокращенное название – музей истории Красноярского района имени Ю.В.Брыкова.

1.6 Место нахождения и почтовый адрес музея: 446370, Самарская область, Красноярский район, село Красный Яр, улица Комсомольская, 92 «А»

1.7 Профиль музея – историко-краеведческий.

II. Правовой статус и гарантии деятельности

Музея истории Красноярского района

2.1 Музей является некоммерческой организацией.

Учредителем Музея является администрация муниципального района Красноярский Самарской области.

2.2 В Положении определяются: наименование учреждения, местонахождение, основные цели и виды деятельности, источники формирования имущества, компетенция, особенности управления и контроля, основы взаимодействия с Учредителем, порядок использования имущества в случаи ликвидации и реорганизации Музея.

2.3 Музей имеет право:

- участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, областных и иных целевых программ в сфере культуры;
- создавать, реорганизовывать и ликвидировать по согласованию с учредителем музейные советы (объединения);
- образовывать и вступать в созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации культурно – творческие ассоциации, объединения и союзы;
- осуществлять другие виды деятельности, отнесенные к компетенции музея.

2.4 Все работники Музея пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом МБУК «МКДЦ».

2.5 Деятельность работников Музея регламентируется должностными инструкциями. При изменении функций и задач работников Музея должностные инструкции пересматриваются.

2.8 Штатное расписание Музея устанавливается руководителем МБУК «МКДЦ» в установленном порядке.

2.9 Трудовые отношения работников Музея регулируются законодательством Российской Федерации о труде

2.10 Музей обязан:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные Положением в соответствии с требованиями законов и иных нормативно – правовых актов;

- гарантировать соблюдение прав и свобод работников Музея, участников его музейных объединений и обычных посетителей;

- вести журнал музейной работы как документ отчетности, являющийся основанием для определения организационно – экономических показателей, формой контроля по итогам планирования работы.

2.11 Работникам музея обеспечивается защита их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Управление и руководство Музея

3.1 Управление Музеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2 Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор МБУК «МКДЦ», он утверждает Положение и изменения в Положении, назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Музея, осуществляет контроль за соответствием деятельности Музея законодательству Российской Федерации и уставным целям, и принципам учреждения.

3.3 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет директор музея, назначенный приказом по МБУК «МКДЦ». С ним заключается трудовой договор.

3.6 Директор Музея, в соответствии с Положением и в пределах своей компетенции, действует без доверенности от имени Музея, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами. Дает указания, обязательные для всех работников Музея, несет ответственность за результаты деятельности Музея.

3.7 В Музее могут создаваться совещательные органы.

IV. Основные цели и виды деятельности Музея

4.1 Целями создания Музея являются:

- обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;
- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление, изучение и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций, укрепление материально-технической базы музея;
- развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности;
- организация совместной работы с научными и образовательными учреждениями;
- расширение выставочной деятельности, обмен экспозициями с другими музеями.

4.2 Предметом деятельности Музея являются:

хранение, изучение и публичное представление музейных предметов и музейных коллекций.

4.3 Для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением Музей осуществляет следующие виды деятельности:

- учёт, хранение музейных предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах;
- комплектование музейных фондов;
- изучение и систематизация предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных, содержащей сведения о предметах;
- разработка и реализация основных направлений деятельности музея;
- экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций;

- экскурсионное, лекционное и консультационное обслуживание посетителей музея;
- организация и проведение работы лекториев, кружков, а также иной культурно – просветительской и музейно – педагогической деятельности, в рамках своей компетенции;
- проведение в установленном порядке экспертизы культурных ценностей;
- осуществление в установленном порядке рекламно – информационной деятельности;
- осуществление работы по повышению квалификации специалистов музея;
- предоставление гражданам дополнительных музейных услуг;
- разработка и реализация мероприятий по охране музейных предметов и музейных коллекций;
- обеспечение необходимого режима содержания и использования занимаемых Музеем помещений;
- осуществление мер охранной и противопожарной безопасности

У. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Музея.

5.1 В целях обеспечения деятельности Музей обладает имуществом, необходимым для осуществления деятельности (помещением, оборудованием, а также другим необходимым имуществом социального, культурного назначения).

5.2 Источниками формирования имущества Музея являются бюджетные и внебюджетные средства, в т.ч.:

- поступления из консолидированного бюджета МБУК «МКДЦ»;
- сборы от продажи билетов на организуемые Музеем экспозиционно-выставочные мероприятия и другие поступления от оказания дополнительных платных услуг;

- добровольные пожертвования;
- другие источники финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3 Имущество Музея, переданное ему в форме дара, пожертвования поступает в оперативное управление Музея.

5.4 Деятельность Музея финансируется Учредителем.

5.5 Музей самостоятельно планирует свою деятельность, определяет перспективы его развития, согласовывая с директором МБУК «МКДЦ».

5.6 Музей вносит свои предложения по установлению стоимости билетов на предоставлении платных услуг, реализуемых Музеем, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.7 Музей обязан эффективно использовать имущество, не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением нормативного износа в процессе эксплуатации).

VI. Реорганизация и ликвидация МИКР

6.1 Вопрос о прекращении деятельности Музея решается директором МБУК «МКДЦ» по согласованию с учредителем.

6.2 Собрания музейных предметов и музейных коллекций, хранившихся и взятых на учет в музее, вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

6.3 Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов определяется создаваемой для этого экспертной комиссией.

VI. Заключительные положения

Изменения и дополнения в Положение о Музее утверждаются руководителем МБУК «МКДЦ».