

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу муниципального бюджетного
учреждения культуры Межпоселенческий
культурно-досуговый центр»
муниципального района Красноярский
Самарской области
«Об утверждении программы
«Нулевой травматизм»
на 2019-2021 годы»
от 22.01.2019 г. № 5

**Программа «Нулевой травматизм»
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Межпоселенческий культурно-досуговый центр»
муниципального района Красноярский Самарской области
на 2019–2021 годы**

**Программа «Нулевой травматизм»
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Межпоселенческий культурно-досуговый центр»
муниципального района Красноярский Самарской области
на 2019–2021 годы
(далее – программа)**

Паспорт программы

Наименование программы	«Нулевой травматизм» в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области на 2019–2021 годы
Цели программы	1. Улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма в процессе трудовой деятельности и профессиональной заболеваемости; 2. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте; 3. Предотвращение несчастных случаев; 4. Обеспечение соответствия рабочих мест и процессов трудовой деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
Задачи программы	1. Снижение рисков несчастных случаев ; 2. Внедрение системы управления профессиональными рисками; 3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда; 4. Реализация мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая медицинское обслуживание и обеспечение современными средствами индивидуальной и коллективной защиты; 5. Совершенствование нормативно-правовой базы в

	области охраны труда.
Сроки реализации программы	2019-2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в целях обеспечения безопасных условий труда и предотвращения несчастных случаев на производстве.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Красноярский Самарской области (далее – МБУК «МКДЦ») в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели программы

Целями программы является

2.1. Улучшение условий труда, снижение уровня производственного травматизма в процессе трудовой деятельности и профессиональной заболеваемости;

2.2. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте;

2.3. Предотвращение несчастных случаев в МБУК «МКДЦ»;

2.4. Обеспечение соответствия рабочих мест и процессов трудовой деятельности государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи программы

Программа направлена на решение следующих задач:

3.1. Снижение рисков несчастных случаев в МБУК «МКДЦ»;

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками;

3.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране

труда;

3.4. Реализация мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая медицинское обслуживание и обеспечение современными средствами индивидуальной и коллективной защиты;

3.5. Совершенствование нормативно-правовой базы в области охраны труда.

4. Принципы программы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья;

4.2. Ответственность директоров структурных подразделений, заведующих филиалов и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда;

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда;

4.4. Обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления программы

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия рабочих мест и процессов трудовой деятельности законодательным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.4. Развитие санитарно-бытового обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.6. Проведение Дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.8. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.9. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.10. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.11. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.12. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда сотрудников учреждения – через профсоюзный комитет;

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, представлен в приложении 1 к программе.

Приложение 1
к программе «Нулевой травматизм»
на 2019–2021 годы

**Перечень мероприятий
по реализации программы «Нулевой травматизм» на 2019–2021 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
	2	3	4
1. Организация работы по охране труда			
1.1.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в МБУК «МКДЦ»	Постоянно	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
1.2.	Организация и проведение Дней охраны труда	Ежегодно в апреле месяце	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
1.3.	Организация и проведение семинаров и совещаний по охране труда	По мере необходимости	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
1.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Постоянно	Директора структурных подразделений, заведующие филиалами МБУК «МКДЦ»
1.5.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или	1 раз в 5 лет, по мере необходимости	Ведущий специалист по охране труда

	видами выполняемых работ		МБУК «МКДЦ»
1.6.	Назначение ответственных лиц по охране труда в структурных подразделениях и филиалах МБУК «МКДЦ»	1 раз в 3 года,	Директор МБУК «МКДЦ»
1.7.	Обновление уголка по охране труда	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
1.8.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	1 раз в год	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ», директора структурных подразделений, заведующие филиалами МБУК «МКДЦ»
1.9.	Проведение весенне-осеннего осмотра зданий и сооружений МБУК «МКДЦ» с составлением соответствующих актов	Ежегодно в апреле и октябре месяце	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ», директора структурных подразделений, заведующие филиалами МБУК «МКДЦ»
2. Проведение специальной оценки условий труда			

2.1.	Проведение специальной оценки условий труда	По мере необходимости	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
2.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Постоянно	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
3. Обучение по охране труда			
3.1.	Проведение вводного, первичного инструктажей и стажировки на рабочем месте при приеме на работу	При приеме на работу	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
3.2.	Проведение повторных инструктажей (на рабочем месте, по пожарной безопасности)	По плану	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ», директора структурных подразделений, заведующие филиалами МБУК «МКДЦ»
3.3.	Проведение внепланового и целевого инструктажей	По мере необходимости	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ», директора структурных подразделений, заведующие

			филиалами МБУК «МКДЦ»
3.4.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	По плану	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
3.5.	Организация обучения директора, заместителя директора, директоров структурных подразделений, заведующих филиалов, специалиста по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	1 раз в 3 года	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
3.6.	Обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	1 раз в квартал	Директор МБУК «МКДЦ»
3.7.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
4. Обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)			

4.1.	Обеспечение и организация выдачи СИЗ работникам, ведение личных карточек учёта выдачи СИЗ)	По мере необходимости	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист, главный бухгалтер МБУК «МКДЦ»
4.2.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Постоянно	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
4.3.	Обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена)	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»

5. Медицинские осмотры

1.1.	Медицинские осмотры (обследования) работников	1 раз в год	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
5.2.	Составление контингентов и поименных списков лиц, подлежащих медицинскому осмотру	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
5.3.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	1 раз в год	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по

			охране труда МБУК «МКДЦ»
5.4.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	1 раз в год	Директор МБУК «МКДЦ», ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
5.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
5.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
5.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	1 раз в год	Специалист по кадрам МБУК «МКДЦ», директора структурных подразделений и заведующие филиалами МБУК «МКДЦ»
5.8.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	1 раз в год	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ», специалист по кадрам МБУК «МКДЦ»

5.9.	Проверка срока годности препаратов, укомплектованности аптек	Ежемесячно	Директора структурных подразделений и заведующие филиалами МБУК «МКДЦ», специалист по закупкам МБУК «МКДЦ»
2. Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации			
6.1.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма	Постоянно	Ведущий специалист по охране труда МБУК «МКДЦ»
6.2.	Учет средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счет уплаты страховых взносов, и ежеквартальное предоставление в Фонд социального страхования Российской Федерации отчет об их использовании	Постоянно	Главный бухгалтер МБУК «МКДЦ»

